



COMUNE DI GIRASOLE

PROVINCIA DI NUORO

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Atto n. **36**
del **23/12/2019**

Oggetto: APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2020-2021- 2022.

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **ventitré** del mese di **dicembre** alle ore **18:20** nella sala delle adunanze del Comune, regolarmente convocato, si è riunito il Consiglio Comunale in **prima convocazione**, in sessione Ordinaria e in seduta Pubblica.

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	Dott. Congiu Gianluca	Si	
Consigliere Comunale	Balloi Gian Basilio		Si
Consigliere Comunale	Deiana Fabiola		Si
Consigliere Comunale	Demurtas Valentina	Si	
Presidente del Consiglio Comunale	Enne Giovanni	Si	
Consigliere Comunale	Fanni Chiara Stella		Si
Consigliere Comunale	Ladu Mario	Si	
Consigliere Comunale	Mura Maria Mercede	Si	
Consigliere Comunale	Murgia Lucia	Si	
Consigliere Comunale	Murru Giovanni Salvatore	Si	
Consigliere Comunale	Piras Lodovico	Si	
Consigliere Comunale	Sugamele Nicoletta	Si	
Consigliere Comunale	Todde Frederic Erminio		Si

Presenti: **9**

Assenti: **4**

Risultato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. **Enne Giovanni** nella sua qualità di **Presidente del Consiglio Comunale**.

Assiste il **Segretario Comunale Dott.ssa Busia Giovannina**.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Constatato il numero legale degli intervenuti, il Consigliere Enne Giovanni, assume la presidenza, e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

che il D. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 ha modificato ed integrato il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 5 maggio 2009, n. 42;

l'art. 11 del D. Lgs. 118/2011, così come modificato ed integrato dal D. Lgs. 126/2014, ed in particolare il comma 14, il quale prescrive che a decorrere dal 2016 gli enti di cui all'art. 2 adottino gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 del medesimo articolo che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

che, per effetto delle sopra citate disposizioni, il bilancio risulta così articolato:

- bilancio di previsione finanziario per il triennio 2020-2022, che assume funzione autorizzatoria, costituito dalle previsioni delle entrate e delle spese, di competenza e di cassa del primo esercizio, dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi, dai relativi riepiloghi e dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri;

- allegati previsti dalla normativa;

Considerato che, per quanto concerne il Bilancio e i programmi di cui agli articoli 13 e 14 del citato D. Lgs. 118/2011 e la reintroduzione della previsione di cassa, che costituirà limite ai pagamenti di spesa per il primo anno del bilancio;

Dato atto che l'unità di voto per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario armonizzato è costituita dalle tipologie per l'entrata e dai programmi per la spesa;

Considerato che dal 1 gennaio 2015 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali, ed in particolare in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza;

Dato atto pertanto che, in applicazione del principio generale della competenza finanziaria, le previsioni di entrata e di spesa iscritte in bilancio negli schemi di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011, si riferiscono agli accertamenti e agli impegni che si prevede di assumere in ciascuno degli esercizi cui il bilancio si riferisce ed esigibili nei medesimi esercizi e, mediante la voce "di cui al FPV", l'ammontare delle somme che si prevede di imputare agli esercizi successivi;

Dato atto inoltre che sono iscritte in bilancio le previsioni delle entrate che si prevede di riscuotere o delle spese di cui si autorizza il pagamento nel primo esercizio considerato nel bilancio, senza distinzioni fra riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui.

Dato atto che le previsioni di entrata e di spesa sono state allocate in bilancio in base alle richieste dei Responsabili di Servizio e sulla base delle indicazioni fornite dall'Amministrazione, tenuto conto delle esigenze dei servizi e degli obiettivi di gestione da perseguire per il triennio 2020/2022;

Richiamato l'art. 1, comma 169, della L. n. 296/06 (Legge finanziaria 2007) ai sensi del quale "Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di

mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno.” di dare atto che il Consiglio recepisce le proposte della Giunta di:

- confermare le aliquote e tariffe dei seguenti tributi: TARI, TASI, IMU;
- di confermare anche per questo triennio, a carico del bilancio comunale, il carico tributario dovuto per i fabbricati di proprietà del Comune, quali i rifiuti, al fine di evitare che tali costi vengano spalmati a carico dei cittadini con un conseguente aggravio di costi a carico delle famiglie;
- non istituire l'addizionale comunale all'Irpef e la tassa di soggiorno;

Ritenuto di recepire e approvare le deliberazioni e le proposte della Giunta comunale, ai fini dell'approvazione del Bilancio di previsione da parte del Consiglio come segue:

programmazione triennale del fabbisogno di personale 2020/2022 di cui all'art.6, comma 4 del d.lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165;

approvazione piano azioni positive per le pari opportunità triennio 2020/2022 ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. n. 198 del 11 aprile 2006;

approvazione degli obiettivi di accessibilità del sito internet comunale - anno 2020;

tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (t.o.s.a.p.) e imposta comunale sulla pubblicità. determinazione delle tariffe anno 2020;

entrate extra tributarie - determinazione delle tariffe anno 2020 derivanti dall'erogazione dei servizi o dall'utilizzo di beni dell'ente aventi natura non tributaria;

determinazione della percentuale di copertura delle entrate sulle spese dei servizi a domanda individuale anno 2020: Servizio mensa scolastica e loculi cimiteriali;

ricognizione annuale della presenza di personale in sovrannumero e delle condizioni di eccedenza;

determinazione indennità mensile di funzione del Sindaco, del Presidente del Consiglio, dei componenti della Giunta comunale e dei Gettoni di presenza dei consiglieri per l'anno 2020;

determinazione del prezzo delle aree da cedere in proprietà o in diritto di superficie ai sensi dell'art. 14 d.l. 55/1983 convertito in l. 131/1983. con valenza triennale 2020 - 2021 - 2022;

destinazione proventi sanzioni amministrative per violazioni al codice della strada per il triennio 2020 - 2021 - 2022;

destinazione proventi derivanti dal rilascio dei permessi di costruire;

piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di cui all'art.2, comma 594, della legge n.244/2007 e all'art.16, comma 4, del d.l. 6 luglio 2011, n.98, convertito con modificazioni dalla l.15 luglio 2011, n.111;

approvazione piano esecutivo di gestione, piano degli obiettivi e piano delle performance per il triennio 2020 - 2021 - 2022;

di dare atto che nel documento unico di programmazione (D.U.P.) 2020 - 2022 sottoposto al Consiglio comunale - sono stati inseriti e contestualmente approvati:

programma biennale degli acquisti di servizi e forniture 2020-2021 ai sensi dell'art. 21 del Decreto legislativo n. 50/2016 e al D.M. 14 del 16/01/2018;

il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici;

il piano annuale delle assunzioni 2020 parte integrante del D.U.P.;

piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari (art.58, comma1 d. Legge 112 / 2008);

il piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, delle autovetture di servizio e dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, di cui all'art.2, comma 594, della L.244/2007;

Dato atto che:

- il Comune di Girasole non è ente strutturalmente deficitario o in dissesto e pertanto non è tenuto a rispettare il limite minimo di copertura del costo complessivo dei servizi a domanda individuale fissato al 36% dall'art. 243 comma 2 lettera a) del Decreto legislativo 267/2000;
- che è garantito il rispetto del vincolo di spesa sul personale di cui al comma 557 dell'art. 1 della Legge 296/2006;
- che si rende necessario procedere, così come previsto dall'art. 174 del Decreto legislativo del 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 10 del Decreto legislativo 118/2011, approvare lo schema di bilancio 2020/2022 con funzione autorizzatoria, come approvato dalla Giunta comunale;

Richiamato il vigente regolamento di contabilità con riferimento al procedimento di formazione ed approvazione del bilancio di previsione e del D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);

Visto lo schema di bilancio di previsione finanziario armonizzato 2019-2021 – schema di cui all'allegato 9 al Decreto legislativo 118/2011, come approvato dalla Giunta e di condividerne in pieno i contenuti per l'approvazione in Consiglio ;

Dato atto che gli atti contabili elencati sono stati presentati dalla Giunta al Consiglio Comunale entro i termini previsti dal vigente regolamento di contabilità;

Riscontrato, pertanto, che gli schemi di bilancio con i relativi allegati sono stati messi a disposizione dei Consiglieri Comunali per consentire le proposte di emendamento, nonché all'Organo di revisione per l'espressione del parere di competenza;

Sentito in merito il Revisore dei Conti, dott.ssa Mariangela Pistis, dare il benestare per l'approvazione del Bilancio di previsione e i suoi allegati come da relazione espressa ai sensi dell'art. 239 del testo unico sugli enti Locali del 18 agosto 2000, n. 267;

Visti:

- il D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;
- il D. Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011;
- lo Statuto Comunale.

Visti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione espressi ai sensi dell'art. 49 del Decreto legislativo, n. 267, del 18 agosto 2000 dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario e Amministrativo Murredda dott.ssa Maria Nina;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese

DELIBERA

Di approvare, sulla base delle considerazioni espresse in premessa, i seguenti documenti di programmazione finanziaria per il triennio 2020/2022, che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche ai fini autorizzatori, allegati quale parte integrante del presente atto;

Di approvare il bilancio di previsione quale documento di programmazione finanziaria e monetaria costituito dalle previsioni delle entrate e delle spese, di competenza e di cassa del primo esercizio, dalle previsioni delle entrate e

delle spese di competenza degli esercizi successivi, dai relativi riepiloghi, e dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri;

Di approvare gli allegati propri del bilancio di previsione come evidenziati nel richiamato articolo 11 del Decreto legislativo 118/2011 ivi di seguito richiamati:

- il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;
- il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
- la nota integrativa contenente gli elementi previsti dal principio contabile applicato della programmazione;
- gli schemi del bilancio triennale 2020/2022, unitamente a tutti gli allegati previsti dalla normativa;
- di dare atto che il bilancio di previsione per il triennio 2020-2022 è stato predisposto in conformità a quanto stabilito dalla Legge di stabilità vigente e a tutte le normative di finanza pubblica;

Il presente verbale, letto ed approvato, viene così sottoscritto.

Presidente del Consiglio Comunale Enne Giovanni	Segretario Comunale Dott.ssa Busia Giovannina
---	---

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA (art. 49 T.U.E.L. n. 267/2000)

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere **Favorevole**

Il Responsabile del Servizio
Murredda Maria Nina

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE (art. 49 T.U.E.L. n. 267/2000)

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere **Favorevole**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to Dott.ssa Murredda Maria Nina

Visti gli atti d'ufficio, si

CERTIFICA

che la presente deliberazione diventa esecutiva in data **23/12/2019** perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, T.U.E.L. n. 267/2000).

Girasole, 31/12/2019

Segretario Comunale
Dott.ssa Busia Giovannina

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

SI ATTESTA

che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio on-line del Comune per rimanervi 15 giorni consecutivi a partire dal **31/12/2019** (art. 124 T.U.E.L. n. 267/2000)

Girasole, 31/12/2019

Segretario Comunale
f.to Dott.ssa Busia Giovannina

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Girasole, _____

Il Responsabile del Servizio
f.to Murredda Maria Nina