



# COMUNE DI GIRASOLE

PROVINCIA DI NUORO

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Atto n. 14 del 25/02/2022

<b>OGGETTO:</b>	CONVENZIONE TRA I COMUNI DI TORTOLI' E DI GIRASOLE PER LO SVOLGIMENTO IN FORMA ASSOCIATA DELLE FUNZIONI DI SEGRETERIA COMUNALE. (ARTT. 30 E 98 DEL D.LGS. 18/08/2000, N. 267) – RETTIFICA SCHEMA CONVENZIONE, CON SOSTITUZIONE DELLA CLAUSOLA CONTRATTUALE (ART. 5 DURATA DELLA CONVENZIONE) COME APPROVATA DAL COMUNE DI TORTOLI'.
-----------------	---

L'anno **duemilaventidue** il giorno **venticinque** del mese di **febbraio** alle ore **18:37** in modalità mista, regolarmente convocato, si è riunito il Consiglio Comunale in **prima convocazione**, in sessione Ordinaria e in seduta Pubblica.

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	CONGIU GIANLUCA	Si	
Consigliere Comunale	BALLOI GIAN BASILIO		Si
Consigliere Comunale	DEIANA FABIOLA	Si	
Consigliere Comunale	DEMURTAS VALENTINA	Si	
Presidente del Consiglio Comunale	ENNE GIOVANNI	Si	
Consigliere Comunale	FANNI CHIARA STELLA	Si	
Consigliere Comunale	LADU MARIO	Si	
Consigliere Comunale	MURA MARIA MERCEDE	Si	
Consigliere Comunale	MURGIA LUCIA	Si	
Consigliere Comunale	MURRU GIOVANNI SALVATORE		Si
Consigliere Comunale	PIRAS LODOVICO	Si	
Consigliere Comunale	SUGAMELE NICOLETTA	Si	
Consigliere Comunale	TODDE FREDERIC ERMINIO	Si	

Presenti: **11**

Assenti: **2**

Risultato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. **Enne Giovanni** nella sua qualità di **Presidente del Consiglio Comunale**.

Assiste il **Vicesegretario Comunale Dott.ssa Maria Nina Murredda**.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Dato atto che la presente seduta si è tenuta in modalità mista:

**in presenza**, presso la sede Consiliare del Comune e a **distanza**, tramite videoconferenza da remoto, attraverso la piattaforma Google Meet.

Sono **presenti in videoconferenza** il Vicesegretario dott.ssa Maria Nina Murredda e i Consiglieri Todde e Demurtas.

Richiamata integralmente, nei contenuti, la delibera di Consiglio comunale n. 50 del 29.12.2022 come approvata dal Comune di Tortoli;

Richiamata altresì integralmente, nei contenuti, la delibera di Consiglio comunale n. 3 del 12.01.2022, del Comune di Girasole;

Preso atto che i due Comuni con le delibere sopra richiamate, hanno adottato uno schema di convenzione che differisce **“all’articolo 5 – Durata”** come segue:

- **Comune di Tortoli:**

*ART. 5 - DURATA La presente convenzione è da intendersi valida a decorrere dalla data di stipula e fino al 31 dicembre 2024, fatta salva la facoltà di recesso da parte di uno dei Comuni da effettuare con preavviso di sessanta giorni.*

- **Comune di Girasole:**

*ART. 5 - DURATA La presente convenzione è da intendersi valida a decorrere dalla data di stipula fino alla data di scadenza dei sindaci, fatta salva la facoltà di recesso da parte di uno dei Comuni da effettuare con preavviso di sessanta giorni.*

Considerato che, l’approvazione dello schema di convenzione di segreteria da parte di entrambi i consigli comunali, deve concretizzarsi nel medesimo accordo tra gli enti;

Sentite le direttive espresse dal Sindaco e formulate nel testo della presente deliberazione;

Ritenuto necessario pertanto approvare e fare proprio lo schema di convenzione, come approvato dal comune di Tortoli in merito alla durata:

*“ART. 5 - DURATA La presente convenzione è da intendersi valida a decorrere dalla data di stipula e fino al 31 dicembre 2024, fatta salva la facoltà di recesso da parte di uno dei Comuni da effettuare con preavviso di sessanta giorni”;*

Verificato che sulla proposta di deliberazione relativa all’oggetto, ai sensi dell’art. 49 comma 1, come modificato dall’art. 3 del D.L. 174/2012 convertito dalla legge 213/2012, e dell’art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs 267/2000, ha espresso parere favorevole, come risulta da quanto riportato in calce;

Visti e richiamati:

- ✓ Il D. Lgs.18.08.2000 n. 267;
- ✓ Lo statuto comunale;
- ✓ Il D.P.R. 465/1997;
- ✓ Il regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;
- ✓ I provvedimenti adottati dall’ex Agenzia dei Segretari Comunali e Provinciali recanti la disciplina attuativa delle convenzioni di segreteria;

Tutto ciò premesso e considerato;

con votazione palese, espressa per alzata di mano con il seguente esito:

Voti Favorevoli n. 10;

Voti Contrari nessuno;

## DELIBERA

Di dare atto che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di rettificare e approvare lo schema di convenzione contenente i patti, condizioni e modalità che regolano i rapporti tra le parti come approvato dal Comune di Tortoli con delibera n. 50 del 29.12.2021 al fine di uniformare per i due Comuni lo schema di convenzione come segue:

*ART. 5 - DURATA La presente convenzione è da intendersi valida a decorrere dalla data di stipula e fino al 31 dicembre 2024, fatta salva la facoltà di recesso da parte di uno dei Comuni da effettuare con preavviso di sessanta giorni.*

Di dare atto, altresì, che la convenzione in oggetto è subordinata alla adozione da parte della Prefettura di Cagliari – Ufficio territoriale del Governo - ex Agenzia Autonoma per la gestione dei Segretari Comunali e Provinciali, dei provvedimenti di competenza.

Di trasmettere copia del presente atto alla Prefettura – UTG Cagliari – Ex Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – Sezione Regionale Sardegna.

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., stante l'urgenza di provvedere in merito.

Allegati:

- "A" - Schema di convenzione

Il presente verbale, letto ed approvato, viene così sottoscritto.

<b>Presidente del Consiglio Comunale</b> Enne Giovanni	<b>Vicesegretario Comunale</b> Dott.ssa Maria Nina Murredda
---	--

\*\*\*

#### **PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA**

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, il Responsabile del Servizio esprime parere **Favorevole** sulla regolarità tecnica del presente atto deliberativo, secondo il combinato disposto degli articoli 49 e 147 bis, comma 1 del Decreto Legislativo 267/2000 e ss.mm.ii.

**Il Responsabile del Servizio**  
Dott.ssa Maria Nina Murredda

#### **PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE (art. 49 T.U.E.L. n. 267/2000)**

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, il Responsabile del Servizio Finanziario esprime parere **Favorevole** sulla regolarità contabile del presente atto deliberativo, in quanto lo stesso ha riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente secondo il combinato disposto degli articoli 49 e 147 bis, comma 1 del Decreto Legislativo 267/2000 e ss.mm.ii., con la seguente motivazione: .

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
f.to Dott.ssa Maria Nina Murredda

Visti gli atti d'ufficio, si

**CERTIFICA**

che la presente deliberazione diventa esecutiva in data **25/02/2022** perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, T.U.E.L. n. 267/2000).

Girasole, 01/03/2022

**Vicesegretario Comunale**  
Dott.ssa Maria Nina Murredda

\*\*\*

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

**SI ATTESTA**

che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio on-line del Comune per rimanervi 15 giorni consecutivi a partire dal **01/03/2022** (art. 124 T.U.E.L. n. 267/2000)

Girasole, 01/03/2022

**Vicesegretario Comunale**  
f.to Dott.ssa Maria Nina Murredda

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Girasole, \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Servizio**  
f.to Dott.ssa Maria Nina Murredda