



COMUNE DI GIRASOLE

PROVINCIA DI NUORO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Atto n. 30 del 14/05/2021	OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2021/2023 E RELATIVI ALLEGATI AI SENSI DELL'ART.74 DEL D.LGS. N 267/2000 E DEGLI ARTT. 11 E 18 BIS DEL D.LGS N 118/2011
---	--

L'anno **duemilaventuno** il giorno **quattordici** del mese di **maggio** alle ore **13:20** nella sala delle adunanze del Comune, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei signori:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	CONGIU GIANLUCA	Si	
Vice Sindaco	PIRAS LODOVICO	Si	
Assessore	MURGIA LUCIA	Si	
Assessore	FANNI CHIARA STELLA		Si
Assessore	DEMURTAS VALENTINA	Si	

Presenti: **4**

Assenti: **1**

Risultato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza **Dott. Gianluca Congiu** nella sua qualità di **Sindaco**.

Assiste il **Segretario Comunale, Dott.ssa Agnese Virdis**.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- secondo il disposto dell'art. 174, comma 1, D.Lgs 267/2000 (TUEL), l'Ente locale, per il tramite di una deliberazione della Giunta comunale, predispone lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione e li presenta all'organo consiliare, unitamente agli allegati ed alla relazione dell'organo di revisione, secondo modalità e tempi stabiliti dal regolamento di contabilità;
- all'art. 11 del D.Lgs 118/2011 viene presentato lo schema di bilancio di previsione quale documento di programmazione finanziaria e monetaria costituito dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza e di cassa del primo esercizio, dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi, dai relativi riepiloghi, e dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri;
- al medesimo art. 11, comma 3, D.Lgs 118/2011 si elencano gli allegati propri del bilancio di previsione:
 - a) il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione nonché quanto applicato a bilancio rappresentato per natura (A1/A2/A3);
 - b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
 - c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
 - d) il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
 - e) il prospetto delle spese previste per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali, per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
 - f) il prospetto delle spese previste per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
 - g) la nota integrativa;
 - h) la relazione del collegio dei revisori dei conti.

Dal momento che è elemento essenziale dotare l'Ente di un bilancio autorizzatorio in tempi brevi al fine di permettere l'attuazione piena del principio contabile n°16, cosiddetto principio della competenza finanziaria, che testualmente recita: "Le previsioni del bilancio finanziario hanno carattere autorizzatorio per ciascuno degli esercizi cui il bilancio si riferisce, costituendo limite agli impegni e ai pagamenti, fatta eccezione per le partite di giro/servizi per conto di terzi e per i rimborsi delle anticipazioni di cassa. La funzione autorizzatoria fa riferimento anche alle entrate, di competenza e di cassa per accensione di prestiti";

Ritenuto, nel pieno rispetto dei principi cardine che sostengono l'azione amministrativa, indirizzare la propria attività al soddisfacimento di una molteplicità di interessi supportati da un sistema di principi contabili concorrenti, quali tra tutti quello della prudenza, che testualmente recita: "*Nel bilancio di previsione, più precisamente nei documenti sia finanziari sia economici, devono essere iscritte solo le componenti positive che ragionevolmente saranno disponibili nel periodo amministrativo considerato, mentre le componenti negative saranno limitate alle sole voci degli impegni sostenibili e direttamente collegate alle risorse previste*";

Ritenuto che, al fine di garantire la permanenza degli equilibri di bilancio nel tempo e tutelare l'ente da eventuali carenze, occorre massimizzare l'attenzione all'attivazione di ogni spesa corrente, garantendo comunque il livello di qualità dei servizi resi, subordinandola alla sua reale copertura monetaria, nel pieno rispetto del dettato dell'art. 183 TUEL;

Visto il comma 4 dell'articolo 30 del D.L. 22 marzo 2021, n.41 che ha prorogato al 30 aprile 2021 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2021-2023;

Richiamate le proprie delibere approvata in data 20.01.2021:

- n. 4, "Entrate extra tributarie - determinazione delle tariffe anno 2021 derivanti dall'erogazione dei servizi o dall'utilizzo di beni dell'ente aventi natura non tributaria";
- n. 6, "Indennità mensile di funzione del Sindaco, del Presidente del Consiglio, dei componenti della Giunta comunale e dei Gettoni di presenza dei consiglieri per l'anno 2021. Presa atto";

- n 7, "Approvazione tariffe servizi a domanda individuale anno 2021: Servizio mensa scolastica e loculi cimiteriali";
- n 8, "Destinazione proventi derivanti dal rilascio dei permessi di costruire";
- n 9, "Destinazione proventi sanzioni amministrative per violazioni al codice della strada per l'anno 2021";
- n. 10, "Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari previsto dall'art.58 della legge 06 agosto 2008, n 133";
- n 11, "Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione delle spese (art.16, c. 4 D.L. 61/2016) - triennio 2021-2013";
- n 12, "Approvazione schema programma biennale degli acquisti di bene e servizi 2021/2022";
- n 13, "Tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (tosap) e imposta comunale sulla pubblicità. Conferma delle tariffe vigenti per la redazione del bilancio di previsione finanziario per il triennio 2021-2023" adottata, in attesa di approvare il canone unico;
- n 14, " Piano di razionalizzazione delle spese art 2, c 594, l. 244/07";
- n 15, " Determinazione del prezzo delle aree da cedere in proprietà o in diritto di superficie ai sensi dell'art. 14 d.l. 55/1983 convertito in l. 131/1983. con valenza anno 2021";
- n 16, " Approvazione degli obiettivi di accessibilità del sito internet comunale - anno 2021";
- n 17, " Adozione schema di programma triennale (anni 2021/2023) ed elenco annuale (anno 2021) dei lavori pubblici";
- n 18, "Aggiornamento del piano triennale fabbisogni di personale (PTFP) 2021- 2023 e approvazione della dotazione organica";
- n 19, "Ricognizione delle eccedenze di personale - anno 2021 - adempimento ai sensi dell'art. 33 del d.lgs. 165/2001 e s.m.i.";
- n. 24, "Recepimento regolamento di attuazione dell'articolo 73 della Legge regionale 4 febbraio 2016, n. 2 (Riordino del sistema delle autonomie locali della Sardegna) in materia di oneri connessi all'esercizio delle funzioni elettive."

Richiamata altresì la propria delibera n 63 del 29.11.2019, avente per oggetto "Approvazione piano azioni positive per le pari opportunità triennio 2020/2022 ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. n. 198 del 11 aprile 2006";

Vista:

la proposta n. 16 del 13.04.2021, ai sensi dell'art. 1 comma 816 della L. 160/2019, da adottare entro il 30.04.2021 con all'oggetto "Istituzione e Approvazione regolamento comunale nuovo canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria" come predisposta dal responsabile dell'ufficio tecnico, in attesa di approvazione da parte del consiglio comunale, che andrà a sostituire le seguenti entrate:

- canone per l'occupazione di spazi e aree pubbliche – Cosap;
- imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni;
- canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari,
- canone di concessione per l'uso o l'occupazione delle strade comunali;

la proposta n. 22 del 27.04.2021, predisposta dal responsabile dell'ufficio tecnico, in attesa di approvazione da parte della Giunta comunale, con all'oggetto "approvazione delle tariffe per l'applicazione, dal 01 Gennaio 2021, del nuovo canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria";

la proposta n. 17 del 14.04.2021, da adottare entro il 30.06.2021 con all'oggetto "Approvazione Piano Tariffario Tari (PEF) – Anno 2021", come predisposta dal responsabile dell'ufficio tecnico, in attesa di approvazione da parte del Consiglio comunale;

la proposta n. 18 del 22.04.2021, da adottare entro il 30.04.2021 con all'oggetto "determinazione del valore delle aree fabbricabili, ai fini della applicazione dell'imposta municipale propria Imu, per l'anno 2021", come predisposta dal responsabile dell'ufficio tecnico, in attesa di approvazione da parte della Giunta comunale;

la proposta n. 10 del 27.04.2021, con all'oggetto: "conferma aliquote imu per l'anno 2021", come predisposta dal responsabile dell'ufficio Tributi, in attesa di approvazione del Consiglio comunale;

la proposta n. 11 del 27.04.2021, da adottare entro il 30.06.2021 con all'oggetto: "approvazione tariffe tari, sulla base del piano economico finanziario del servizio di gestione dei rifiuti PEF per l'anno 2021", come predisposta dal responsabile dell'ufficio Tributi, in attesa di approvazione del Consiglio comunale;

Visto l'art. 1 commi dal 859 al 862 della L. 145/2018 e riscontrato dai dati presenti nella piattaforma dei debiti commerciali "PCC", che il Comune di Girasole, non è tenuto ad istituire il fondo di garanzia debiti commerciali, in quanto il debito residuo scaduto risultante al 31.12.2020, di cui all'articolo 33 del decreto legislativo n. 33 del 2013, non è superiore al 5 per cento del totale delle fatture ricevute nel medesimo esercizio, come meglio rappresentato nella nota integrativa al bilancio;

Vista la propria deliberazione adottata in data odierna, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato DUPS 2021/2023 ai fini della sua presentazione ed approvazione da parte del Consiglio Comunale unitamente al bilancio di previsione finanziario 2021/2023;

Considerato che i responsabili di servizio, di concerto con il responsabile del servizio finanziario, hanno elaborato le previsioni di entrata e di spesa per il periodo 2021-2023, sulla base dei contenuti della programmazione indicati nel DUPS 2021-2023;

Visto lo schema del bilancio di previsione finanziario 2021-2023 redatto secondo l'all.9 al D.Lgs.n. 118/2011, il quale si allega al presente provvedimento, per formarne parte integrante e sostanziale, corredato di tutti gli allegati previsti dall'art.174 del d.Lgs. n.267/2000 nonché dall'art.11, comma3 e dall'art. 18-bis del d.Lgs. n.118/2011 di seguito riportati:

- il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;
- il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
- la nota integrativa contenente gli elementi previsti dal principio contabile applicato della programmazione;

Considerato che, gli schemi di bilancio con i relativi allegati, come approvati dalla Giunta, saranno messi a disposizione dei Consiglieri Comunali in attuazione dell'art. 16 comma 5 del regolamento di contabilità, per consentire le proposte di emendamento, nonché all'Organo di revisione per l'espressione del parere di competenza;

Acquisiti i pareri favorevoli sul presente atto deliberativo del Responsabile del Servizio Finanziario, in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dagli artt. 49 e 147-bis del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267 e ss. mm., come riportati con specifiche attestazioni in calce al presente provvedimento;

Dato atto che lo schema del bilancio di previsione 2021-2023 e relativi allegati, uniti e parte integrante del presente atto, verranno trasmessi al Revisore unico dei Conti, Sig.ra Pistis dott.ssa Mariangela, al fine del rilascio del parere in conformità al combinato disposto degli artt. 174, comma 1, e 239, comma 1, lett. b), del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Visto Il Decreto Lgs. 267/2000;

Visto Il Decreto Lgs. 118/2011 come modificato dal Decreto Lgs. 126/2014;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il Regolamento di Contabilità;

Con Voti unanimi espressi in forma palese, per appello nominale

Tutto ciò premesso

D E L I B E R A

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati:

Di approvare, ai sensi dell'art. 174, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 10, comma 15, del d.Lgs. n. 118/2011, lo schema del bilancio di previsione finanziario 2021-2023, redatto secondo l'allegato 9 al d.Lgs. n. 118/2011, così come risulta dall'allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale le cui risultanze finali vengono di seguito riportate:

ENTRATE	CASSA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	SPESE	CASSA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio	2.006.584,99								
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione (1)		0,00	0,00	0,00
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00	Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto (2)		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	Titolo 1: Spese correnti	1.996.813,18	1.528.251,03	1.458.988,32	1.438.347,61
Titolo 1: Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.386.679,04	400.171,99	400.171,99	400.171,99	- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 2: Trasferimenti correnti	1.160.984,07	1.080.437,29	1.023.614,30	1.004.445,30	Titolo 2: Spese in conto capitale	1.940.324,15	560.554,41	250.184,90	37.930,00
Titolo 3: Entrate extratributarie	124.542,72	85.045,00	74.015,00	74.015,00	- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 4: Entrate in conto capitale	691.819,13	560.554,41	250.184,90	37.930,00	Titolo 3: Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5: Entrate da riduzione di attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali.....	3.364.024,96	2.126.208,69	1.747.986,19	1.516.562,29	Totale spese finali.....	3.937.137,33	2.088.805,44	1.709.173,22	1.476.277,61
Titolo 6: Accensione Prestiti	46.000,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 4: Rimborso Prestiti	37.403,25	37.403,25	38.812,97	40.284,68
Titolo 7: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	51.904,23	51.904,23	51.904,23	51.904,23	- di cui fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00
Titolo 9: Entrate per conto terzi e partite di giro	583.164,12	573.000,00	573.000,00	573.000,00	Titolo 5: Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	51.904,23	51.904,23	51.904,23	51.904,23
Totale Titoli	4.045.093,31	2.751.112,92	2.372.890,42	2.141.466,52	Titolo 7: Uscite per conto terzi e partite di giro	573.630,00	573.000,00	573.000,00	573.000,00
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	6.051.678,30	2.751.112,92	2.372.890,42	2.141.466,52	Totale Titoli	4.600.074,81	2.751.112,92	2.372.890,42	2.141.466,52
					TOTALE COMPLESSIVO SPESE	4.600.074,81	2.751.112,92	2.372.890,42	2.141.466,52
Fondo di cassa finale presunto	1.451.603,49								

Di approvare gli allegati propri del bilancio di previsione come evidenziati nel richiamato articolo 11 del D.Lgs 118/2011 ivi di seguito richiamati:

- il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;
- il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
- la nota integrativa contenente gli elementi previsti dal principio contabile applicato della programmazione;

Di trasmettere lo schema del bilancio di previsione finanziario 2021/2023, corredato dei relativi allegati come approvato dalla Giunta:

- all'Organo di Revisione per la resa del prescritto parere ai sensi dell'art. 239, comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 267/2000;
- all'Organo Consiliare per la relativa approvazione nel rispetto delle modalità e dei tempi previsti dal vigente regolamento comunale di contabilità;

Di dichiarare il presente atto, con separata unanime votazione, espressa in forma palese per appello nominale, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del Decreto Lgs 267/2000, stante l'urgenza di provvedere.

Il presente verbale, letto ed approvato, viene così sottoscritto.

Sindaco Dott. Gianluca Congiu	Segretario Comunale Dott.ssa Agnese Viridis
---	---

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, il Responsabile del Servizio esprime parere **Favorevole** sulla regolarità tecnica del presente atto deliberativo, secondo il combinato disposto degli articoli 49 e 147 bis, comma 1 del Decreto Legislativo 267/2000 e ss.mm.ii.

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Maria Nina Murredda

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE (art. 49 T.U.E.L. n. 267/2000)

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, il Responsabile del Servizio Finanziario esprime parere **Favorevole** sulla regolarità contabile del presente atto deliberativo, in quanto lo stesso ha riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente secondo il combinato disposto degli articoli 49 e 147 bis, comma 1 del Decreto Legislativo 267/2000 e ss.mm.ii., con la seguente motivazione: .

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to Dott.ssa Maria Nina Murredda

Visti gli atti d'ufficio, si

CERTIFICA

che la presente deliberazione diventa esecutiva in data **14/05/2021** perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, T.U.E.L. n. 267/2000).

Girasole, 31/05/2021

Segretario Comunale
Dott.ssa Agnese Virdis

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

SI ATTESTA

che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio on-line del Comune per rimanervi 15 giorni consecutivi a partire dal **31/05/2021** (art. 124 T.U.E.L. n. 267/2000)

Girasole, 31/05/2021

Segretario Comunale
f.to Dott.ssa Agnese Virdis

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Girasole, _____

Il Responsabile del Servizio
f.to Dott.ssa Maria Nina Murredda