



# COMUNE DI GIRASOLE

PROVINCIA DI NUORO

## Area Socio Culturale e Demografica

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Numero di Registro Generale **220** del **22/07/2021**

|   |  |
|---|--|
| <p>Proposta n. <b>103</b><br/>del <b>22/07/2021</b></p> | <p><b>Oggetto:</b> APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI GIRASOLE E IL CENTRO AUTORIZZATO DI ASSISTENZA CAF TFDC, PER LO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI RELATIVE AGLI ASSEGNI DI MATERNITÀ E AL NUCLEO FAMILIARE, PER IL PERIODO DAL 22.07.2021 AL 21.07.2023.</p> |
|---|--|

### Il Responsabile del Servizio

**VISTE** le seguenti Deliberazioni di G.C.:

- n. 23 del 22.05.2002, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il “Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi”;
- n. 17 del 16.05.2005, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato integrato il succitato Regolamento di organizzazione;
- n. 49 del 26.10.2011, esecutiva ai sensi di legge, concernente atto di indirizzo relativo alla riorganizzazione dei servizi;

**RICHIAMATO** il decreto del Sindaco, n° 3 del 05.06.2019, prot. n. 2525 del 10.06.2019, concernente “Conferimento incarico Responsabili di Servizio”; con la quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile del Servizio Socio-Culturale e Demografico;

**VISTO** il D. Lgs.vo n. 267/2000 e ss.mm.ii;

**VISTI:**

- ✓ il Documento Unico di Programmazione relativo al triennio 2021/2023, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 24/05/2021;
- ✓ il bilancio di previsione per gli anni 2021/2023 e relativi allegati, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 24/05/2021;

**VISTA** la L.448/98, contenente agli artt. 65 e 66, in materia di politiche sociali e del lavoro, disposizioni sugli assegni nucleo familiare e assegni di maternità e ss. mm. ii;

**PREMESSO** che, ai sensi del DM 25 maggio 2001 n. 337, il Comune deve:

- ricevere le domande relative alla concessione dell’assegno di maternità e/o nuclei familiari con tre figli minori, corredate dall’Attestazione ISEE o, in mancanza di quest’ultima, deve ricevere la Dichiarazione Sostitutiva Unica, inviarla all’INPS e successivamente, solo previo specifico conferimento del mandato da parte del dichiarante, consegnare a quest’ultimo l’Attestazione;
- trasmettere all’INPS l’elenco dei soggetti ai quali sono stati concessi l’assegno di maternità e/o nuclei familiari con tre figli minori per il successivo pagamento e che intende affidare a terzi tale servizio sulla base di apposita convenzione;

**DATO ATTO:**

- che il Comune, che eroga servizi sociali agevolati per i quali i richiedenti devono presentare apposita domanda corredata dall'Attestazione ISEE, intende affidare a terzi anche il servizio di raccolta di tale documentazione;
- che l'INPS per l'alimentazione del sistema informativo ISEE può stipulare apposite convenzioni con i soggetti di cui all'art.3, co. 3, lett.d) del Dpr 22 luglio 1998, n. 322 (CAAF), ai soli fini della trasmissione delle DSU e per l'eventuale assistenza nella compilazione;

**RICHIAMATO** il Dpcm del 5/12/2013 n.159, il quale ha definito i criteri unificati di valutazione della situazione economica dei soggetti che richiedono prestazioni sociali agevolate ovvero servizi sociali o assistenziali non destinati alla generalità dei soggetti o comunque collegati nella misura o nel costo a determinate situazioni economiche;

## **EVIDENZIATO**

- che, ai sensi dell'art. 2, co.1 del Dpcm del 5/12/2013 n.159, ciascun ente erogatore di prestazioni sociali agevolate per la raccolta delle informazioni sulla situazione economica del nucleo familiare del richiedente deve utilizzare la dichiarazione sostitutiva unica, di validità annuale e per la eventuale definizione di condizioni agevolate di accesso ai servizi, l'indicatore della situazione economica equivalente calcolato dall'INPS, ai sensi del decreto sopra citato;
- che ai sensi dell'articolo 10, co.6 del Dpcm del 5/12/2013 n.159, la dichiarazione sostitutiva unica va presentata ai comuni o ai centri di assistenza fiscale di cui all'art.32 del Dlgs 9 luglio 1997 n. 241, o direttamente all'amministrazione pubblica in qualità di ente erogatore al quale è richiesta la prima prestazione o alla sede dell'Inps competente per territorio;
- che l'INPS, ai sensi dell'art.11, co.4 del Dpcm del 5/12/2013 n.159 determina l'Indicatore di Situazione Economica Equivalente, rilasciando al dichiarante l'Attestazione ISEE, il contenuto della DSU, nonché gli elementi informativi necessari al calcolo acquisiti dagli archivi amministrativi;
- che ai sensi all'art. 10 co.6 del Dpcm del 5/12/2013 n. 159 e dell'art. 2 co.2 del Decreto Interministeriale del 7/11/2014, il CAAF potrà consegnare al solo dichiarante l'Attestazione ISEE -ordinario o specifico-unicamente in caso di conferimento di specifico mandato;

**VISTA** la proposta per la stipula della convenzione Ise e Isee, pervenuta dal CAF TFdC (acquisita al prot. n°2840 del 21/07/2021);

**VISTO** lo schema di convenzione, predisposto dall'ufficio scrivente, che si detiene agli atti;

**DATO ATTO** che con la convenzione succitata il CAF TFdC si impegna ad effettuare i seguenti servizi:

- Sportello informativo sull'Ise;
- accoglienza, informazione ed assistenza ai cittadini ai fini della compilazione delle domande di assegno di maternità o assegno al nucleo fornendo loro tutte le informazioni necessarie;
- la compilazione e la stampa del modello di richiesta dell'assegno di maternità e nucleo ai richiedenti in possesso della dichiarazione sostitutiva unica in corso di validità e ove quest'ultima non fosse in possesso del richiedente, la compilazione e la trasmissione della dichiarazione sostitutiva unica all'INPS rilasciando al soggetto regolare ricevuta di presentazione;
- la spedizione per posta elettronica della lista delle domande Assegno Maternità e/o Nucleo per l'autorizzazione alla concessione degli stessi
- la trasmissione telematica all'INPS, sulla base delle specifiche tecniche fornite dallo stesso Istituto, delle domande alle quali il Comune concede l'assegno;
- l'archiviazione dei dati in formato elettronico per 24 mesi;

**DATO ATTO** che le prestazioni dei servizi di cui sopra, non comportano per il Comune nessun onere finanziario, a condizione che lo stesso stipuli la convenzione succitata;

**CONSIDERATO** che è necessario procedere pertanto alla stipula di nuova convenzione;

**RITENUTO** opportuno procedere all'affidamento del servizio suddetto al Centro Autorizzato di Assistenza Fiscale TFDC Tutela Fiscale del Contribuente, per il periodo di anni due, dal 22.07.2021 al 21.07.2023, agli stessi patti e condizioni della convenzione scaduta;

### **DETERMINA**

**DI PRENDERE ATTO** di quanto espresso in narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

**DI ACCOGLIERE** la richiesta di stipula della convenzione per i servizi ISEE e Domande assegno nucleo familiare e di maternità, per la durata di anni due, pervenuta dal Caf TFDC, con sede legale a Roma in Via Appia Nuova n. 666;

**DI STIPULARE** la convenzione, con il Centro Autorizzato di Assistenza Fiscale Caf TFDC, per la gestione del servizio di assistenza fiscale ai cittadini, per il dal 22.07.2021 al 21.07.2023;

**DI PROCEDERE**, attraverso la piattaforma INPS, al rinnovo della delega al suddetto CAF;

**DI DARE ATTO CHE** la presente determinazione:

- va inserita nel registro delle determinazioni;
- è resa disponibile in formato digitale nel programma atti amministrativi;
- viene trasmessa in copia all'Albo Pretorio online, per la pubblicazione;
- viene pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune di Girasole secondo le modalità previste nel programma triennale per la trasparenza e l'integrità.

**Il Responsabile del Procedimento**  
Dott.ssa Tiziana Mucelli

**Il Responsabile del Servizio**  
Dott.ssa Tiziana Mucelli

## PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il Responsabile del Servizio esprime parere **Favorevole** sulla regolarità tecnica del presente atto determinativo ai sensi dell'art. 147-bis del Decreto Legislativo 267/2000 e ss.mm.ii.

**Girasole, 22/07/2021**

**Il Responsabile del Servizio**  
f.to Dott.ssa Tiziana Mucelli

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on-line del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal **22/07/2021**

**Girasole, 22/07/2021**

**Il Responsabile del Servizio**

Dott.ssa Tiziana Mucelli

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

**Girasole, \_\_\_\_\_**

**Il Responsabile del Servizio**

f.to Dott.ssa Tiziana Mucelli