

# COMUNE DI GIRASOLE

## PROVINCIA DELL' OGLIASTRA

SERVIZIO SOCIO- CULTURALE E DEMOGRAFICO

Via Nazionale 08040 Girasole – Tel. 0782/623143-622247- Fax. 0782/668975

E-mail: sociale.girasole@gmail.com

Prot. n°3707

Girasole, lì 18.10.2013

### BANDO DI CONCORSO PER L'ATTIVAZIONE DEL PROGRAMMA "AZIONI DI CONTRASTO ALLA POVERTÀ ANNO 2013"

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIO-CULTURALE

in esecuzione delle Delibere di Giunta Regionale n° 19/4 del 08/05/2012 e n° 39/9 del 26/09/2013 e della Delibera di Giunta Comunale n° 44 del 16.10.2013 esecutiva ai sensi di legge e della propria determinazione n° 91 del 17.10.2013 ;

#### RENDE NOTO

che sono aperti i termini per la presentazione delle domande per l'ammissione al programma "Azioni di contrasto alla povertà anno 2013".

#### IL PROGRAMMA REGIONALE PREVEDE N. 3 LINEE DI INTERVENTO

**Linea 1:** concessione di sussidi a favore di persone e nuclei familiari in condizioni di accertata povertà;

**Linea 2:** concessione di contributi per l'abbattimento dei costi dei servizi essenziali;

**Linea 3:** concessione di sussidi per lo svolgimento del servizio civico comunale.

**LINEA D'INTERVENTO 1): concessione di sussidi a favore di persone e nuclei familiari in condizioni di accertata povertà**, sia essa duratura o temporanea, inabili al lavoro, anziani o che versino in uno stato incompatibile con la linea di intervento 3, che dichiarano un ISEE non superiore ad euro 4.500,00 annui comprensivo dei redditi esenti IRPEF.

Sono da considerarsi redditi esenti IRPEF ogni altra provvidenza a carattere continuativo o temporaneo, erogata anche da altre amministrazioni pubbliche, la cui finalità sociale è di assicurare un contributo economico alle persone che non sono in grado di svolgere un'attività lavorativa a causa di disabilità o inabilità al lavoro o altri sussidi economici finalizzati a compensare l'assenza o l'insufficienza di reddito anche in presenza di particolari patologie.

Sono escluse le risorse erogate nell'ambito degli interventi delle povertà.

A titolo esemplificativo:

- a. Pensioni di invalidità civile, cecità e sordomutismo;
- b. Indennità di accompagnamento;
- c. Pensioni sociale o assegno sociale;
- d. Rendita INAIL per invalidità permanente o morte;
- e. Pensione di guerra o reversibilità di guerra;
- f. Borsa di studio università o per frequenza corsi o attività di ricerca post laurea;
- g. Altre entrate a qualsiasi titolo percepite (ad esempio: leggi di settore, assegni nucleo familiare e maternità ai sensi della legge 448/98, etc...)

L'entità del sussidio è fissato in euro 250,00 mensili, .

Il numero delle mensilità sarà determinato in base al numero di domande pervenute e accoglibili e comunque per un periodo non superiore a 9 mesi, salvo casi particolari individuati dal Servizio Sociale e/o disponibilità di risorse.

Il servizio sociale, con apposita relazione, individua i casi particolari o complesse situazioni di bisogno per i quali il limite di reddito può essere elevato ad un ISEE di €. 5.500,00 comprensivo

dei redditi esenti IRPEF e secondo le modalità di calcolo sopra indicate, attribuendo in tal caso il punteggio pari a 0, nella tabella "Situazione reddituale".

La presente linea di intervento non è cumulabile con la linea di intervento 3.

L'ammissione alla linea di intervento 1 piuttosto che alla Linea di intervento 3 è disposta con valutazione da parte dell'Ufficio Servizi Sociali, della condizione socio sanitaria del richiedente e in particolare della reale condizione sanitaria e di abilità allo svolgimento di mansioni e attività per conto dell'amministrazione comunale. Si disporrà l'ammissione di persone anziane, disabili e con inabilità al lavoro, appartenenti a nuclei familiari nei quali non siano presenti altre persone in possesso dei requisiti di accesso alle attività proposte.

## **LINEA DI INTERVENTO 2)**

**Concessione di contributi per l'abbattimento dei costi dei servizi essenziali** in favore delle famiglie, quali:

- canone di locazione
- energia elettrica;
- smaltimento dei rifiuti solidi urbani;
- riscaldamento;
- gas di cucina;
- consumo dell'acqua potabile;
- servizi ed interventi educativi (nidi d'infanzia, servizi primavera, servizi educativi in contesto domiciliare, baby-sitter,...);

Dal contributo verranno escluse le voci di spesa per le quali l'interessato sia già stato ammesso a usufruire di altri contributi pubblici ( es. contributi per locazione L.431/98) e le voci di spesa non documentate.

Per l'ammissione al beneficio la soglia di reddito è determinata dal reddito ISEE (non rivalutato) rapportato al numero di componenti il nucleo familiare (come da tabella a pag. 5).

L'entità del contributo, nei limiti dello stanziamento, sarà proporzionale alle spese sostenute, dichiarate e documentate dai richiedenti per servizi essenziali nell'anno 2013, o da corrispondere per morosità. Il contributo non potrà essere superiore a €. 200,00 mensili e per un massimo di 3 mensilità.

Nel rispetto di quanto contenuto nell'allegato 2 alla Delibera G.R. 19/4 del 08/05/2012, il Comune erogherà le risorse riservando la priorità alle situazioni di morosità.

## **LINEA DI INTERVENTO 3)**

**Concessione di sussidi per lo svolgimento del servizio civico comunale.** E' rivolta alle persone i cui nuclei familiari versano in grave stato di indigenza economica, in possesso di un reddito ISEE come indicato per la linea di intervento 1).

Possono accedere a questa linea di intervento: prioritariamente coloro che sono privi di un'occupazione; coloro che hanno perso il lavoro e sono privi di coperture assicurative o di qualsiasi forma di tutela da parte di altri enti pubblici e risultano abili al lavoro; persone appartenenti a categorie svantaggiate **purché NON diversamente assistiti e NON beneficiari della linea di intervento 1.**

Possono accedere anche coloro che sono titolari di un contratto di lavoro, per il quale percepiscono un reddito mensile (all'atto di presentazione della domanda), inferiore all'importo massimo del sussidio riconosciuto dalla presente linea di intervento.

Il sussidio mensile concesso sarà pari ad €. 360,00 corrispondente ad un numero di 60 ore mensili.

Il monte ore mensile sarà ripartito settimanalmente sulla base delle attività previste nel progetto di Servizio Civico che verrà stipulato col beneficiario. L'orario di servizio giornaliero e settimanale sarà concordato con ogni singolo beneficiario e sarà limitato e flessibile, adeguato alla condizione, alle esigenze e alle potenzialità del medesimo.

A coloro che sono titolari di un contratto di lavoro verrà riconosciuto un sussidio mensile il cui importo è pari alla differenza tra l'importo del sussidio riconosciuto dalla presente linea di intervento e il reddito mensile individuale percepito, e di conseguenza le ore da svolgere verranno rapportate all'importo ammesso.

La durata degli inserimenti sarà determinata in base al numero dei beneficiari, delle disponibilità finanziarie e delle priorità rilevate e comunque per un massimo di mesi 9, salvo casi particolari individuati dal Servizio Sociale e/o disponibilità di risorse.

I beneficiari dovranno obbligatoriamente sottoscrivere un disciplinare, predisposto sulla base di quello elaborato dalla Regione Sardegna, col Servizio Sociale del Comune, mediante il quale dichiareranno di essere disponibili a svolgere le attività di servizio civico consapevoli che, in nessun caso detta prestazione potrà instaurare alcun tipo di rapporto di lavoro con l'amministrazione comunale e che il predetto servizio persegue esclusivamente finalità socio-assistenziale. La mancata sottoscrizione del disciplinare o il non rispetto degli obblighi assunti tra le parti comporteranno la decadenza dal beneficio.

Il Comune garantirà ai beneficiari della linea di intervento 3 apposita copertura assicurativa RCT e INAIL.

Il servizio civico vedrà impiegati in ambito comunale i beneficiari per svolgere servizi di pubblica utilità collettiva nei più disparati settori quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

-servizi di custodia, vigilanza, pulizia e piccole manutenzioni di strutture pubbliche (uffici comunali, biblioteca, scuole, palestre); -salvaguardia, cura e manutenzione del verde pubblico e dell'arredo urbano; - attività di assistenza, accompagnamento a persone disabili e/o anziane; attività di collaborazione con il servizio bibliotecario; -servizio di vigilanza presso le scuole presenti nel territorio comunale; -attività di collaborazione con gli uffici comunali (ad es. archiviazioni, commissioni, fotocopisteria, ecc.); -servizi di supporto alle iniziative culturali, sportive e di spettacolo organizzate, gestite o patrocinate dall'Amministrazione Comunale.

Le attività previste dal servizio civico dovranno essere compatibili con età, capacità e/o particolari attitudini della persona in stato di svantaggio. Le attività del servizio civico non rientrano nel sistema competitivo di mercato e non possono essere utilizzate in sostituzione di lavoro dipendente o autonomo.

Il disciplinare sottoscritto dal richiedente definisce il tipo di servizio al quale la persona è preposta, la durata, il numero delle ore mensili di servizio richiesto e il compenso forfetario.

**Chi partecipa a questa linea di intervento non può partecipare alla linea di intervento 1).**

**Chi non accetta o interrompe il servizio senza autorizzazione dell'ufficio servizio sociale perde il diritto al contributo.**

I beneficiari del progetto, dovranno comunicare tempestivamente al Comune ogni variazione della mutata composizione familiare, delle condizioni di reddito e di patrimonio dichiarate al momento di presentazione della domanda.

Il coordinamento, la gestione e la supervisione degli utenti inseriti nella Linea 3 "Servizio Civico Comunale" verrà affidato agli operatori della Cooperativa Sempreverde di Triei, affidataria della gestione e del coordinamento degli interventi finalizzati a favorire il reintegro sociale di persone socialmente svantaggiate mediante Inserimenti lavorativi protetti, i quali in collaborazione con l'Assistente Sociale del Comune, individueranno le attività più idonee per ciascun beneficiario, ne cureranno l'organizzazione, valuteranno quotidianamente l'adeguatezza

degli inserimenti, i risultati ottenuti, il rispetto degli accordi presi ...e favoriranno la realizzazione dei progressi raggiunti con un'attenta e individualizzata opera di mediazione tra soggetti assistiti e ambiente sociale.

### MODALITA' DI INTERVENTO

Per usufruire del sussidio le persone interessate devono possedere i requisiti previsti e la documentazione richiesta per la linea di intervento prescelta.

Ogni nucleo può presentare una sola domanda per la stessa linea di intervento.

Il Servizio Sociale Comunale, anche su iniziativa di enti e organismi di volontariato e del privato sociale, può provvedere d'ufficio all'inoltro della domanda in sostituzione dei soggetti impossibilitati o incapaci di farlo.

Le domande presentate dopo la scadenza stabilita nel bando saranno prese in considerazione soltanto se ed in quanto sussista la disponibilità finanziaria.

### LINEA DI INTERVENTO N°1 CONCESSIONE DI SUSSIDI A FAVORE DI PERSONE E NUCLEI FAMILIARI IN CONDIZIONI DI ACCERTATA POVERTA',

#### Requisiti

- residenza nel Comune di Girasole;
- nucleo familiare con ISEE riferito a redditi prodotti nell'anno 2012 - compresi i redditi esenti da IRPEF - non superiore a €. 4.500,00.

#### Documentazione richiesta

1. Domanda compilata su apposito modulo predisposto dal Comune
2. copia documento di riconoscimento, in corso di validità;
3. Attestazione ISEE su redditi 2012;
4. Eventuale verbale invalidità civile, riconoscimento di handicap grave, etc.;
5. Altra documentazione utile per l'attribuzione del punteggio

#### Formazione graduatoria

Ai fini della graduatoria, le richieste saranno valutate in base ai seguenti indici e secondo le priorità indicate dalla Regione Sardegna, in relazione alla gravità delle situazioni:

1. Situazione familiare
2. Situazione anagrafica lavorativa
3. Situazione reddituale

#### 1. Situazione familiare

	Tipologie	Punteggio
<b>a</b>	nuclei familiari con 4 o più minori a carico o comunque < 25 anni	10
<b>b</b>	nuclei familiari con 3 minori a carico o comunque < 25 anni	9
<b>c</b>	nuclei familiari con 2 minori a carico o comunque < 25 anni	8
<b>d</b>	nuclei familiari con 1 minori a carico o comunque < 25 anni	7
<b>e</b>	nuclei con un solo genitore con almeno un minore a carico o comunque < 25 anni	8 più un punto per ogni ulteriore figlio minore
<b>f</b>	famiglie composte da 5 o più componenti	7
<b>g</b>	famiglie al cui interno sia presente un componente riconosciuto portatore di handicap grave (art. 3, comma 3, legge 104/92), o in possesso dell'indennità d'accompagnamento	6 se il componente affetto da Handicap è minorenni, 5 se è maggiorenne
<b>h</b>	presenza all'interno del nucleo familiare di un anziano di età superiore ai 70 anni	4
<b>i</b>	presenza all'interno del nucleo familiare di una persona con invalidità pari o superiore al 74%	3

<b>j</b>	Nuclei familiari costituiti da una sola persona	4
----------	---	---

N.B. I punteggi della tabella di cui sopra “Situazione familiare” non possono essere tra loro cumulati fino alla lettera f

## 2. Situazione anagrafica e lavorativa

	Età	Punteggio
<b>k</b>	Persone disoccupate di età superiore ai 45 anni	4
<b>l</b>	Persone disoccupate di età compresa tra i 35 e i 45 anni	3
<b>m</b>	Persone disoccupate di età compresa tra i 18 e i 34	2
<b>n</b>	Persone iscritte alle liste (L 68/1999) speciali del collocamento (Punteggio cumulabile con lett. k, l, m)	3

## 3. Situazione reddituale

In relazione all’ISEE (comprensivo dei redditi esenti IRPEF), verranno attribuiti, inoltre, i seguenti punti:

	Reddito Isee (comprensivo dei redditi esenti)	Punteggio
<b>o</b>	Da €. 0 a €. 1.500,00	3
<b>p</b>	Da €. 1.501,00 a €. 3.000,00	2
<b>q</b>	Da €. 3.001,00 a €. 4.500,00	1

**Sarà facoltà del Servizio Sociale dare la priorità ad alcuni casi particolari in carico al servizio.**

## LINEA DI INTERVENTO N° 2 CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER FAR FRONTE ALL'ABBATTIMENTO DEI COSTI ABITATIVI E DEI SERVIZI ESSENZIALI

### Requisito:

- residenza nel Comune di Girasole;
- reddito ISEE (non rivalutato) del nucleo familiare pari o inferiore alla soglia di povertà calcolata - in base al numero dei componenti il nucleo secondo la seguente tabella:

Ampiezza famiglia	Coefficienti	Soglia di povertà ISEE
<b>1 componente</b>	0,60	7.134,00
<b>2 componenti</b>	1,00	7.573,00
<b>3 componenti</b>	1,33	7.752,00
<b>4 componenti</b>	1,63	7.878,00
<b>5 componenti</b>	1,90	7.927,00
<b>6 componenti</b>	2,16	8.026,00
<b>7 o più componenti</b>	2,40	8.039,00

### Documentazione richiesta

1. Domanda compilata su apposito modulo predisposto dal Comune
2. attestazione ISEE dei redditi 2012;
3. eventuale certificazione sanitaria comprovante la situazione di handicap grave di uno dei componenti il nucleo familiare o copia verbale invalidità;
4. fotocopia delle pezze giustificative delle spese per servizi essenziali sostenute nel 2012 e per le quali si chiede il contributo;
5. documentazione attestante le spese per morosità da sostenere;
6. altra documentazione utile per l’attribuzione del punteggio.

**Tale contributo è cumulabile col contributo della Linea di intervento 1) e 3).**

### **Formazione graduatoria**

Ai fini della graduatoria, le richieste saranno valutate in base agli indici utilizzati per la linea di intervento n. 1)

## **LINEA DI INTERVENTO N°3 CONCESSIONE DI SUSSIDI PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO CIVICO COMUNALE.**

### **Requisiti**

- residenza nel Comune di Girasole;
- età non inferiore agli anni 18;
- nucleo familiare con ISEE riferito ai redditi prodotti nell'anno 2012 - compresi i redditi esenti da IRPEF - non superiore a €. 4.500,00.

### **Documentazione richiesta**

1. Domanda compilata su apposito modulo predisposto dal Comune;
2. copia documento di riconoscimento, in corso di validità;
3. Attestazione ISEE su redditi 2012;
4. Eventuale verbale invalidità civile, riconoscimento di handicap grave, etc.;
5. Altra documentazione utile per l'attribuzione del punteggio.

### **Formazione graduatoria**

Ai fini della graduatoria, le richieste saranno valutate in base agli indici indicati per la valutazione degli interventi della linea 1), prevedendo una maggiorazione pari a punti 10 per coloro i quali sono privi di un'occupazione o che hanno perso il lavoro e sono privi di coperture assicurative o di qualsiasi forma di tutela da parte di altri enti pubblici e risultano abili al lavoro.

Indipendentemente dal punteggio assegnato, verranno inseriti prioritariamente coloro che non hanno usufruito nella annualità precedente dei contributi di che trattasi.

## **CASI PARTICOLARI**

Al fine di avere cognizione della reale disponibilità delle risorse del nucleo familiare, qualora tra l'ultima dichiarazione dei redditi e il momento della presentazione della domanda siano intervenute variazioni significative nella composizione del nucleo o nella situazione reddituale o patrimoniale, tali variazioni potranno essere prese in considerazione se acquisite attraverso idonea documentazione o dichiarazione sostitutiva di certificazione.

## **PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E MOTIVI DI ESCLUSIONE**

Le domande, redatte su apposito modulo specifico per ogni linea di intervento predisposto dall'Ufficio Servizio Sociale, dovranno essere presentate presso il Comune di Girasole **entro e non oltre il giorno 15 Novembre 2013**, corredate della documentazione prevista per gli interventi di riferimento.

### **Sono escluse dal Programma**

- le domande incomplete o irregolari;
- le domande presentate da coloro che non possiedono i requisiti d'accesso, a meno che non si trovino nella situazione descritta nei "casi particolari per l'accesso";
- le persone che rifiutino di essere inserite nei programmi personalizzati di aiuto previsti, per la linea di intervento 3);
- le persone che senza autorizzazione dell'Ufficio Servizio Sociale interrompano il servizio loro affidato (linea di intervento 3);

- i nuclei che non presentano le pezze giustificative delle spese per la linea di intervento 2);
- le persone che stanno svolgendo attività lavorativa o beneficiano già di similari forme assistenziali;

Si precisa che il **nucleo familiare di appartenenza** viene individuato secondo i principi e i criteri previsti dall'art.2 commi 2 e 3 del D. Lgs n. 130\00 ( di correzione e integrazione del D.Lgs. n 109\98) dall'art. 1 bis DPCM n. 242\01 (modifica al DPCM n. 221\99): i coniugi non legalmente separati con diversa residenza fanno parte dello stesso nucleo familiare.

### **Pubblicità del Bando**

Copia del Bando sarà a disposizione dei cittadini affinché ne possano prendere visione, ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni, presso l'Albo pretorio del Comune, nell'ufficio di Servizio Sociale e sul sito istituzionale [www.comune.girasole.org.it](http://www.comune.girasole.org.it).

### **Controlli e sanzioni**

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n°445, l'Amministrazione Comunale procede ad idonei controlli, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni presentate dai concorrenti.

L'Amministrazione Comunale è tenuta ad effettuare controlli sulla veridicità della situazione economica e familiare dichiarata, anche attraverso i dati in possesso del sistema informativo del Ministero delle Finanze. Qualora dai controlli emergano abusi o false dichiarazioni, fatta salva l'applicazione delle sanzioni previste dal Capo VI del DPR 445/2000, i competenti uffici comunali adotteranno specifiche misure per sospendere o revocare i benefici ottenuti, mettendo in atto le misure ritenute necessarie al loro integrale recupero. Le verifiche riguarderanno anche l'effettiva realizzazione dei progetti d'aiuto e i risultati conseguiti.

### **Trattamento dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003:

1. i dati personali forniti per la partecipazione al procedimento verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali dell'amministrazione;
2. il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento del procedimento e delle sue successive fasi;
3. il trattamento sarà effettuato sia con modalità manuali che mediante l'uso di procedure informatiche; il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi e potrà essere effettuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli;
4. i dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni, e secondo quanto previsto dalle disposizioni contenute nel D.Lgs.vo n°196/2003;
5. il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Girasole; il responsabile del trattamento dei dati è l'Assistente Sociale del Comune;
6. al titolare del trattamento o al responsabile ci si potrà rivolgere senza particolari formalità, per far valere i diritti dell'interessato, così com'è previsto dall'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.

**Il Responsabile del Servizio  
(Dr.ssa Tiziana Mucelli)**