



# COMUNE DI GIRASOLE

PROVINCIA DI NUORO

## Area Socio Culturale e Demografica

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Numero di Registro Generale **237** del **29/06/2020**

Proposta n. <b>116</b> del <b>26/06/2020</b>	<b>Oggetto:</b> COVID-19 MISURE URGENTI DI SOLIDARIETÀ ALIMENTARE – RIMBORSO BUONI SPESA - IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DI SPESA
---	--

### Il Responsabile del Servizio

#### VISTI:

- la Legge n° 241/1990 e ss.mm.ii;
- Il Decreto Legislativo n. 165/2001;
- Il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (TUEL), approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii;
- L'art. 18 del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m. "Codice in materia di protezione dei dati personali", in merito ai principi applicabili e ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;
- Il Decreto Legislativo n. 118/2011;
- il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n.33 – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni – pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 80 in data 05/04/2013 – in vigore dal 20/04/2013).
- Lo Statuto Comunale;
- Il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;
- Il Regolamento Comunale di Contabilità;
- Il Regolamento Comunale sui Controlli Interni;

#### DATO ATTO:

- ✓ che ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 28 Dicembre 2000 n.445 non sussistono cause d'inconferibilità previste dal D. Lgs. n.39/2013.
- ✓ che non esistono situazioni di conflitto d'interesse ai sensi degli artt. 6 e 7 del DPR n. 62/2013 e dell'art. 6 bis della Legge 241/1990;

#### RICHIAMATI IN PARTICOLARE:

- ✓ gli artt. 182, 183, 184 e 185 del D. Lgs.vo n. 267/2000 e ss.mm.ii che disciplinano le fasi di gestione della spesa;
- ✓ l'art. 191 del sopra citato decreto legislativo indicante le regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese;
- ✓ l'art. 107 del TUEL n. 267/2000;
- ✓ il decreto del Sindaco, n° 3 del 05.06.2019, prot. n. 2525 del 10.06.2019, concernente "Nomina Responsabili di Servizio incaricati di posizione organizzativa"; con la quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile del Servizio Socio-Culturale e Demografico;
- ✓ il Documento Unico di Programmazione relativo al triennio 2020/2022, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 23/12/2019;
- ✓ il bilancio di previsione per gli anni 2020/2022 e relativi allegati, approvato con deliberazione del

**PREMESSO CHE:**

- a seguito dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 sono stati emessi diversi decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri, nonché Ordinanze a livello regionale e comunale volti a contenere il diffondersi della pandemia;
- le restrizioni contenute nei sopracitati Decreti e nelle Ordinanze acquisiscono le fragilità già presenti in quei nuclei familiari che versano in condizioni di precarietà socio-economica;
- che l'emergenza sanitaria determinata dal Covid-19 ha reso necessaria la sospensione di numerose attività commerciali e imprenditoriali con l'effetto di notevoli ripercussioni economiche a danno di numerose famiglie, e pertanto a risentirne maggiormente sono i "nuovi disoccupati" e quelle persone che, già prima della pandemia, versavano in precarie condizioni economiche;
- è intento dell'Amministrazione Comunale rivolgere, in questo periodo di emergenza, prioritaria attenzione al supporto delle persone e delle famiglie in condizione d'indigenza e di fragilità

**RICHIAMATA** l'ordinanza n. 658 del 30.03.2020 emanata dalla Protezione civile recante "Ulteriori interventi urgenti di protezione civile in relazione all'emergenza relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;"

**TENUTO CONTO**, come riportato all'art. 1 della citata ordinanza, che il Ministero dell'Interno, in relazione alla situazione economica determinatasi per effetto delle conseguenze dell'emergenza covid-19, ha disposto, in via di anticipazione, il trasferimento ai Comuni di risorse da destinare a misure urgenti di solidarietà alimentare;

**RILEVATO** che sulla base della suddetta ordinanza viene disposta l'erogazione in favore del Comune di Girasole di un contributo pari a € 11.056,40;

**DATO ATTO** che la citata ordinanza della Protezione Civile prevede che le risorse attribuite ai Comuni siano utilizzate per l'acquisizione di:

- ✓ buoni spesa utilizzabili per l'acquisto di generi alimentari presso esercizi commerciali contenuti in appositi elenchi che il comune deve pubblicare sul proprio sito istituzionale;
- ✓ generi alimentari o prodotti di prima necessità.

**CONSIDERATO** che l'amministrazione comunale ha privilegiato, quale misura di intervento veloce e di facile attuazione, la distribuzione di buoni spesa ai cittadini in stato di bisogno per l'acquisto di generi alimentari e beni di prima necessità;

**PRECISATO** che l'art.2, comma 4, della sopracitata Ordinanza del Dipartimento della Protezione Civile autorizza ciascun Comune all'acquisizione, in deroga al D.Lgs 18.4.2016 n. 50, di buoni spesa da destinare ai cittadini in stato di bisogno per l'acquisto di generi alimentari e di prima necessità;

**TENUTO CONTO** che all'ufficio servizi sociali dei Comuni è attribuito il compito di individuare la platea dei beneficiari e il relativo contributo da destinare ai nuclei familiari più esposti agli effetti economici derivanti dall'emergenza epidemiologica del covid-19 e tra quelli in stato di bisogno, per soddisfare le necessità più urgenti ed assistenziali, con priorità per quelli non già assegnatari di sostegno pubblico;

**VISTO** il Decreto Sindacale n° 4 del 03/04/2020 che da gli indirizzi al Responsabile del Servizio Socio-Culturale e Demografico per l'erogazione dei buoni spesa.

**RILEVATO** che sono stati pubblicati in data 03.04.2020 sul sito istituzionale del Comune un avviso per l'individuazione degli aventi diritto a beneficiare del sostegno statale tramite l'erogazione di "buoni spesa" e apposita modulistica per agevolare i cittadini nella predisposizione delle istanze;

**RICHIAMATA** la propria determinazione n°146 del 16.04.2020 avente ad oggetto "Covid-19 Misure Urgenti Di Solidarietà Alimentare- Accertamento in entrata";

**RICHIAMATE** la proprie determinazione:

- n°157 del 24/04/2020 avente ad oggetto “Covid-19 Misure Urgenti Di Solidarietà Alimentare- Approvazione elenco beneficiari dal 03/04/2020 al 23/04/2020”;
- n° 181 del 06/05/2020 avente ad oggetto “Covid-19 Misure Urgenti Di Solidarietà Alimentare- Approvazione elenco beneficiari dal 24/04/2020 al 06/05/2020”;

**ACQUISITA** al prot. n°3120 del 26/06/2020 la richiesta di rimborso buoni spesa da parte dell’ esercente commerciale Girasole Commerciale srl Via Garibaldi, 3 08040 Girasole (OG) - P.I. 01225740917 – Punto di vendita: IPER NONNA ISA Località Santu Micheli – Tortolì Nonna Isa, con allegata la documentazione di seguito indicata:

- nota di addebito n°9 del 26.06.2020 relativa al rimborso buoni spesa Covid 19 periodo dal 04.06.2020 al 26.06.2020, per un importo complessivo di €. 520,00;
- prospetto riepilogativo dettagliato contenete il riferimento degli scontrini fiscali emessi, i beneficiari, il numero identificativo dei buoni utilizzati, i buoni originali con allegati gli scontrini fiscali emessi controfirmati dai beneficiari;

**RISCONTRATA** la regolarità della documentazione presentata;

**RITENUTO** necessario procedere ad impegnare e contestualmente liquidare all’ esercente commerciale Girasole Commerciale srl Via Garibaldi, 3 08040 Girasole (OG) - P.I. 01225740917 – Punto di vendita: IPER NONNA ISA Località Santu Micheli – Tortolì Nonna Isa, la somma complessiva di €. 520,00 relativa al rimborso buoni spesa Covid-19 utilizzati dai beneficiari nel periodo dal 04.06.2020 al 26.06.2020, così come richiesto dallo stesso con la nota succitata;

Tutto ciò premesso;

## **DETERMINA**

**DI PRENDERE ATTO** di quanto enunciato in narrativa;

**DI IMPEGNARE** e contestualmente liquidare all’ esercente commerciale Girasole Commerciale srl Via Garibaldi, 3 08040 Girasole (OG) - P.I. 01225740917 – Punto di vendita: IPER NONNA ISA Località Santu Micheli – Tortolì Nonna Isa, la somma complessiva di €. 520,00 relativa al rimborso buoni spesa Covid-19 utilizzati dai beneficiari nel periodo 04.06.2020 al 26.06.2020, così come richiesto dallo stesso con la nota succitata;

**DI IMPUTARE** la somma complessiva di €. 520,00 al Bilancio di competenza e cassa come segue: Missione 12 Programma 04 Titolo 01 Livello II 04 Livello III 02; Livello IV 02; Livello V 999, Cap. 1448.1;

**DI LIQUIDARE** la somma complessiva di €. 520,00 all’ esercente commerciale Girasole Commerciale srl Via Garibaldi, 3 08040 Girasole (OG) - P.I. 01225740917 – Punto di vendita: IPER NONNA ISA Località Santu Micheli – Tortolì Nonna Isa, c/c bancario Banco di Sardegna Filiale di Tortolì Iban IT 16 B 01015 85390 000065016198;

**DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al servizio economico-finanziario per gli adempimenti di competenza;

**DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’ articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’ azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**DI DARE ATTO** che il presente atto, comportando impegno di spesa, diverrà esecutivo con l’ apposizione

del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario attestante la copertura finanziaria dello stesso e che verrà pubblicato nell'albo pretorio on line dell'Ente e nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente ai sensi del d.lgs. n. 33/2013;

**DI RENDERE** noto ai sensi dell'art. 5 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è la sottoscritta Dr.ssa Tiziana Mucelli;

**Il Responsabile del Procedimento**

Dott.ssa Tiziana Mucelli

**Il Responsabile del Servizio**

Dott.ssa Tiziana Mucelli

### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il Responsabile del Servizio esprime parere **Favorevole** sulla regolarità tecnica del presente atto determinativo ai sensi dell'art. 147-bis del Decreto Legislativo 267/2000 e ss.mm.ii.

Girasole, 26/06/2020

**Il Responsabile del Servizio**  
f.to Dott.ssa Tiziana Mucelli

### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il Responsabile del Servizio Finanziario esprime parere **Favorevole** sulla regolarità contabile del presente atto determinativo, ai sensi dell'art. 153 comma 5, e dichiara che lo stesso è esecutivo con l'apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, secondo il combinato disposto degli artt. 153 comma 5 e 183 comma 7 del Decreto Legislativo 267/2000 e ss.mm.ii., con la seguente motivazione: .

Girasole, 29/06/2020

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
Dott.ssa Maria Nina Murredda

### PROSPETTO SINTETICO IMPEGNI

**Descrizione:** COVID-19 MISURE URGENTI DI SOLIDARIETÀ ALIMENTARE – RIMBORSO BUONI SPESA - IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DI SPESA

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Tipologia
1.04.02.02.999	12.04	1448.1	2020	Impegno collegato
<b>Impegno Provvisorio</b>	<b>Impegno Definitivo</b>	<b>Importo Impegno</b>	<b>Sub-impegno</b>	<b>Importo sub-impegno</b>
269	467	520,00	0	0,00

### PROSPETTO SINTETICO LIQUIDAZIONI

**Descrizione:** COVID-19 MISURE URGENTI DI SOLIDARIETÀ ALIMENTARE – RIMBORSO BUONI SPESA - IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DI SPESA

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Impegno Definitivo
1.04.02.02.999	12.04	1448.1	2020	467
<b>Importo Impegno</b>	<b>Sub-impegno</b>	<b>Importo sub-impegno</b>	<b>Liquidazione</b>	<b>Importo Liquidazione</b>
520,00	0	0,00	1091	520,00



## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on-line del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal **29/06/2020**

**Girasole, 29/06/2020**

**Il Responsabile del Servizio**

Dott.ssa Tiziana Mucelli

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

**Girasole, \_\_\_\_\_**

**Il Responsabile del Servizio**

f.to Dott.ssa Tiziana Mucelli