



COMUNE DI GIRASOLE

PROVINCIA DI NUORO

Area Socio Culturale e Demografica

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Numero di Registro Generale **118** del **21/04/2022**

<p>Proposta n. 46 del 21/04/2022</p>	<p>Oggetto: ELEZIONI COMUNALI E REFERENDUM ABROGRATIVI EX ART. 75 DELLA COSTITUZIONE INDETTI PER IL 12/06/2022. COSTITUZIONE DELL'UFFICIO ELETTORALE - AUTORIZZAZIONE A COMPIERE LAVORO STRAORDINARIO AL PERSONALE DIPENDENTE NEL PERIODO DAL 22/04/2022 AL 17/06/2022 PER GLI ADEMPIMENTI CONSEGUENTI</p>
--	---

Il Responsabile del Servizio

VISTI:

- la Legge n° 241/1990 e ss.mm.ii;
- Il Decreto Legislativo n. 165/2001;
- Il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (TUEL), approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii;
- L'art. 18 del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m. "Codice in materia di protezione dei dati personali", in merito ai principi applicabili e ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;
- Il Decreto Legislativo n. 118/2011;
- il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n.33 – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni – pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 80 in data 05/04/2013 – in vigore dal 20/04/2013).
- Lo Statuto Comunale;
- Il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;
- Il Regolamento Comunale di Contabilità;
- Il Regolamento Comunale sui Controlli Interni;

DATO ATTO:

- ✓ che ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 28 Dicembre 2000 n.445 non sussistono cause d'inconferibilità previste dal D. Lgs. n.39/2013.
- ✓ che non esistono situazioni di conflitto d'interesse ai sensi degli artt. 6 e 7 del DPR n. 62/2013 e dell'art. 6 bis della Legge 241/1990;

RICHIAMATO il decreto del Sindaco, n° 3 del 05.06.2019, prot. n. 2525 del 10.06.2019, concernente "Conferimento incarico Responsabili di Servizio";

VISTI:

- il Documento Unico di Programmazione relativo al triennio 2022/2024, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 25/02/2022;
- il Bilancio di previsione per gli anni 2022/2024 e relativi allegati, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 25/02/2022;

VISTO il Decreto del Presidente della Regione Autonoma della Sardegna n. 25 del 11 aprile 2022, con il quale è stata fissata al 12 giugno 2022 la data di svolgimento delle elezioni comunali;

VISTO il Decreto del Prefetto della Provincia di Nuoro del 14 aprile 2022, con il quale è stata fissata al 12 giugno 2022 la data di svolgimento delle elezioni comunali;

VISTI i decreti del Presidente della Repubblica del 6 aprile 2022 con i quali sono stati indetti, per domenica 12 giugno 2022 i cinque referendum popolari abrogativi ex art. 75 della Costituzione;

VISTE le istruzioni prefettizie con le quali sono stati disposti gli adempimenti relativi allo svolgimento delle elezioni di che trattasi;

RITENUTO CHE, al fine di assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti relativi a dette consultazioni, si rende necessario:

a) costituire l'ufficio elettorale;

b) autorizzare il personale chiamato a farne parte, per tutto il periodo elettorale, ad eseguire lavoro straordinario nei limiti previsti dalle vigenti disposizioni;

VISTO l'art. 15 del D.L. 18 gennaio 1993, n. 8, convertito con modificazioni, dalla legge 19 marzo 1993, n. 68, modificato da ultimo dalla legge 27 dicembre 2013, n.147 che testualmente recita:

“Art. 15 - Lavoro straordinario dei dipendenti comunali in occasione di consultazioni elettorali.

1. In occasione della organizzazione tecnica di consultazioni elettorali il personale dei comuni, addetto a servizi elettorali, può essere autorizzato dalla rispettiva amministrazione, anche in deroga alle vigenti disposizioni, ad effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal cinquantesimo giorno antecedente la data delle consultazioni elettorali al quinto giorno successivo alla stessa data. Il limite medio di spesa si applica solo ai comuni con più di cinque dipendenti”.

2. L'autorizzazione si riferisce al personale stabilmente addetto agli uffici interessati, nonché a quello che si intenda assegnarvi quale supporto provvisorio, con determinazione da adottare preventivamente e nella quale dovranno essere indicati i nominativi del personale previsto, il numero di ore di lavoro straordinario da effettuare e le funzioni da assolvere. La mancata adozione inibisce il pagamento dei compensi.

..omissis..

RAVVISATO DI dover individuare le risorse umane per la costituzione dell'ufficio elettorale nelle persone dei signori:

- Mucelli Tiziana – Responsabile Servizio Socio-Culturale e Demografico;
- Livia Maria Terenzio – Responsabile Servizio Tecnico-manutentivo e vigilanza;
- Piras Daniela – Istruttore Amministrativo, Responsabile Ufficio Elettorale;
- Mulas Francesca – Istruttore Amministrativo Contabile;
- Sabbatoli Paola – Istruttore di vigilanza;

RITENUTO CHE, al fine di assicurare la puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti amministrativi connessi alle consultazioni di domenica 12 Giugno 2022, si rende necessario formalizzare l'autorizzazione al personale assegnato all'ufficio elettorale, come sopra costituito, a prestare lavoro straordinario con decorrenza dal 22 aprile e sino al 17 giugno 2022, in conformità al disposto dell'art. 15 del D.L. n° 8/93 convertito in L. n° 68/93 come modificato dall'art. 1, comma 400, lett. d) della Legge 27 dicembre 2013, n° 147;

RITENUTO di dover provvedere alla costituzione dell'ufficio elettorale e all'autorizzazione ai dipendenti comunali alla prestazione di lavoro straordinario secondo le disposizioni qui impartite;

RILEVATO, pertanto, di dover autorizzare il personale facente parte dell'ufficio elettorale e quello assegnato quale supporto provvisorio all'ufficio stesso ad eseguire il lavoro straordinario nei limiti di cui sopradetto;

DATO ALTRESÌ ATTO che sulla presente determinazione il sottoscritto funzionario esprime parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

DI COSTITUIRE, per le elezioni del giorno 12 Giugno 2022 l'ufficio elettorale comunale costituito dal personale comunale, come da prospetto di seguito riportato, autorizzando i suoi componenti ad eseguire lavoro straordinario, dal 22.04.2022 al 17.06.2022, nel limite a fianco di ciascuno indicato:

N	COGNOME E NOME	CATEGORIA	FUNZIONE DA SVOLGERE	ORE COMPLESSIVAMENTE AUTORIZZATE NEL PERIODO
1	Piras Daniela	C2	Responsabile Uff.Elett.- Addetta procedim.elett.- predisposiz.atti – Trasporti vari- Rendicontazione	Feriali:70 Fest.o nott.:22 Fest.e nott.:2
2	Mucelli Tiziana	D3	Sostituto Responsabile Uff.Elett. - Addetta procedim.elett.- predisposiz.atti – Trasporti vari- Rendicontazione	Feriali:10 Fest.o nott.:16 Fest.e nott.:2
3	Terenzio Livia Maria	D 3	Collaboratrice Uff.Elett.- Trasporti vari – operatore Pc	Feriali:25 Fest.o nott.:22 Fest.e nott.:2
4	Sabattoli Paola	C 1	Collaboratore Uff.Elett.- Turni apertura al pubblico- Trasporti vari-	Feriali: 60 Fest.o nott.:22 Fest.e nott.:2
5	Mulas Francesca	C 2	Collaboratore Uff.Elett.- Turni apertura al pubblico- Trasporti vari e rendicontazione	Feriali: 55 Fest.o nott.:22 Fest.e nott.:2
<u>Totale Ore Autorizzate 334</u>				

DI DARE ATTO che una parte della spesa è soggetta a rimborso da parte dello Stato;

DI QUANTIFICARE ED APPROVARE la spesa complessiva per lo straordinario elettorale in circa €. 6.731,16 compresi gli oneri a carico dell'ente;

DI DARE ATTO che la spesa succitata troverà copertura nel bilancio di previsione 2022, negli stanziamenti opportunamente inseriti (riferimenti Capitoli per Referendum 1060,1165,1245 riferimenti capitoli per elezioni Comunali 1055,1159,1241);

DI PROVVEDERE, successivamente, con proprio atto, all'impegno definitivo delle somme e alla liquidazione degli importi dovuti in base alle prestazioni di lavoro straordinario effettivamente svolte e nell'ambito delle diverse fasce orarie, desunte dai tabulati di rilevazione delle presenze di ciascun dipendente,

DI RISERVARSI la potestà di rideterminare, qualora si renda necessario sia per le esigenze delle attività dell'Ufficio Elettorale che nel caso in cui lo Stato definisca criteri diversi per la rimborsabilità delle spese per i comizi elettorali, le ore autorizzate, nonché la facoltà di convertire in riposo compensativo le ore eventualmente già eseguite in eccesso dal personale;

DI TRASMETTERE copia della presente al Servizio Economico-Finanziario per gli adempimenti di competenza.

SI DA ATTO CHE la presente determinazione:

- va inserita nel registro delle determinazioni;
- è resa disponibile in formato digitale nel programma atti amministrativi;
- viene trasmessa in copia all'Albo Pretorio online, per la pubblicazione;

- viene pubblicata nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale del Comune di Girasole secondo le modalità previste nel programma triennale per la trasparenza e l’integrità;

Il Responsabile del Procedimento
PIRAS DANIELA

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Tiziana Mucelli

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il Responsabile del Servizio esprime parere **Favorevole** sulla regolarità tecnica del presente atto determinativo ai sensi dell'art. 147-bis del Decreto Legislativo 267/2000 e ss.mm.ii.

Girasole, 21/04/2022

Il Responsabile del Servizio
f.to Dott.ssa Tiziana Mucelli

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il Responsabile del Servizio Finanziario esprime parere **Favorevole** sulla regolarità contabile del presente atto determinativo, ai sensi dell'art. 153 comma 5, e dichiara che lo stesso è esecutivo con l'apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, secondo il combinato disposto degli artt. 153 comma 5 e 183 comma 7 del Decreto Legislativo 267/2000 e ss.mm.ii., con la seguente motivazione: .

Girasole, 21/04/2022

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Maria Nina Murredda

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on-line del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal **22/04/2022**

Girasole, 22/04/2022

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Tiziana Mucelli

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Girasole, _____

Il Responsabile del Servizio
f.to Dott.ssa Tiziana Mucelli