



# COMUNE DI GIRASOLE

PROVINCIA DI NUORO

## Area Socio Culturale e Demografica

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Numero di Registro Generale 416 del 30/11/2020

Proposta n. <b>196</b> del <b>20/11/2020</b>	<b>Oggetto:</b> CONTRIBUTO FONDO EMERGENZE IMPRESE E ISTITUZIONI CULTURALI MIBACT – LIQUIDAZIONE FATTURA EMESSA DA LIBRERIA DEL CORSO LIBRERIA – CIG Z4D2E63148
---	---

### Il Responsabile del Servizio

#### VISTI:

- la Legge n° 241/1990 e ss.mm.ii;
- Il Decreto Legislativo n. 165/2001;
- Il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (TUEL), approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii;
- L'art. 18 del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m. "Codice in materia di protezione dei dati personali", in merito ai principi applicabili e ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;
- Il Decreto Legislativo n. 118/2011;
- il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n.33 – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni – pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 80 in data 05/04/2013 – in vigore dal 20/04/2013).
- Lo Statuto Comunale;
- Il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;
- Il Regolamento Comunale di Contabilità;
- Il Regolamento Comunale sui Controlli Interni;

#### DATO ATTO:

- ✓ che ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 28 Dicembre 2000 n.445 non sussistono cause d'inconferibilità previste dal D. Lgs. n.39/2013.
- ✓ che non esistono situazioni di conflitto d'interesse ai sensi degli artt. 6 e 7 del DPR n. 62/2013 e dell'art. 6 bis della Legge 241/1990;

#### RICHIAMATI IN PARTICOLARE:

- ✓ gli artt. 182, 183, 184 e 185 del D. Lgs.vo n. 267/2000 e ss.mm.ii che disciplinano le fasi di gestione della spesa;
- ✓ l'art. 191 del sopra citato decreto legislativo indicante le regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese;
- ✓ l'art. 107 del TUEL n. 267/2000;
- ✓ il decreto del Sindaco, n° 3 del 05.06.2019, prot. n. 2525 del 10.06.2019, concernente "Conferimento incarico Responsabili di Servizio"; con la quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile del Servizio Socio-Culturale e Demografico;
- ✓ il Documento Unico di Programmazione relativo al triennio 2020/2022, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 23/12/2019;
- ✓ il bilancio di previsione per gli anni 2020/2022 e relativi allegati, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 23/12/2019;

**RICHIAMATA** la propria Determinazione n° 335 del 23.09.2020 avente ad oggetto “Fornitura di libri per la biblioteca comunale di Girasole con misura prevista dal decreto del ministro per i beni e le attività culturali e per il turismo n. 267 del 4 giugno 2020 di riparto del “Fondo emergenze imprese e istituzioni culturali”, concernente “Contributo alle biblioteche per acquisto libri. Sostegno all'editoria libraria”. Affidamento diretto – Impegno di spesa”,

**DATO ATTO** che con la Determinazione succitata è stata affidata la somma di €. 1.660,95 per la fornitura di libri per la Biblioteca Comunale, a valere sulle misure a sostegno del libro e della filiera dell'editoria libraria trasferite dal MIBACT - Ministero per i Beni e le Attività Culturali e per il Turismo, alla Libreria del Corso con sede legale in Corso Umberto n.44 08048Tortoli, P.IVA. 02023100676 (CIG) **Z4D2E63148**, e contestualmente impegnata la somma;

**RICHIAMATA** la propria Determinazione n° 338 del 23.09.2020 del con la quale è stata accertata, ai sensi dell'articolo 179 del D. Lgs. n. 267/2000, la somma di €. 5.000,95 assegnata dalla Direzione Generale Biblioteche e Diritto d'Autore del Ministero per i Beni e le Attività Culturali e per il Turismo (riferimento accertamento n° 321/2020);

**DATTO ATTO CHE** la somma succitata è stata regolarmente incassata, con reversale n°756/2020;

**DATO ATTO CHE** la Libreria del Corso di Tortoli ha trasmesso la fattura n. 18\_20 del 13/11/2020, acquisita al Prot. n. 5067del 13/11/2020, relativa alla fornitura dei libri per la Biblioteca Comunale, a valere sulle misure a sostegno del libro e della filiera dell'editoria libraria trasferite dal MiBACT, dell'importo di €. 1.660,95;

**CONSIDERATO** che è stata verificata la regolare esecuzione della fornitura e che pertanto sussistono i requisiti di legge ex art. 184 del d.lgs. 267/2000 per poter liquidare la fattura;

**ACCERTATO** che la Libreria del Corso di Soro L. Carina, sede legale in Corso Umberto n.44 Tortoli, P.IVA 02023100676 non è assoggettabile alle prescrizioni previste dalla normativa in materia di DURC (dichiarazione unica di regolarità contributiva);

**ACCERTATO** che ai fini degli obblighi inerenti la tracciabilità dei pagamenti, è stato acquisito il codice identificativo di gara (CIG) **Z4D2E63148**;

Per quanto sopra,

## **DETERMINA**

**DI DARE ATTO** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**DI LIQUIDARE** alla Libreria del Corso con sede legale in Corso Umberto n.44 08048 Tortoli, P.IVA. 02023100676 la fattura n. 18\_20 del 13/11/2020 dell'importo di €. 1.660,95 per fornitura dei libri per la Biblioteca Comunale, a valere sulle misure a sostegno del libro e della filiera dell'editoria libraria trasferite dal MiBACT - Ministero per i Beni e le Attività Culturali e per il Turismo, mediante pagamento diretto al c.c. avente IBAN IT38Z0101585390000070272020;

**DI DARE ATTO CHE** la spesa totale di €. 1.660,95, trova copertura nel capitolo1399.1, impegno n°630/2020;

**DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al Servizio Economico-Finanziario per gli adempimenti di competenza;

**DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**DI RENDERE** noto ai sensi dell'art. 5 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è la sottoscritta Dr.ssa Tiziana Mucelli;

**DI DARE ATTO CHE** la presente determinazione:

- va inserita nel registro delle determinazioni;

- è resa disponibile in formato digitale nel programma atti amministrativi;
- viene trasmessa in copia all'Albo Pretorio online, per la pubblicazione;
- viene pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune di Girasole secondo le modalità previste nel programma triennale per la trasparenza e l'integrità.

**Il Responsabile del Procedimento**

Dott.ssa Tiziana Mucelli

**Il Responsabile del Servizio**

Dott.ssa Tiziana Mucelli

### VISTO DI AUTORIZZAZIONE ALLA LIQUIDAZIONE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il Responsabile del Servizio esprime parere **Favorevole** sulla regolarità tecnica del presente atto determinativo ai sensi art. 147-bis del Decreto Legislativo 267/2000 e ss.mm.ii.

Girasole, 20/11/2020

**Il Responsabile del Servizio**  
Dott.ssa Tiziana Mucelli

### VISTO DI EMISSIONE DEL MANDATO DI LIQUIDAZIONE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il Responsabile del Servizio Finanziario esprime parere **Favorevole** sulla regolarità contabile del presente atto determinativo ai sensi dell'art. 153 comma 5 e dichiara che lo stesso è esecutivo con l'apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, secondo il combinato disposto degli artt. 153 comma 5, 183 comma 7 e 184 del Decreto Legislativo 267/2000 e ss.mm.ii.

Girasole, 30/11/2020

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
f.to Dott.ssa Maria Nina Murredda

### PROSPETTO SINTETICO IMPEGNI

**Descrizione:** FORNITURA LIBRI PER LA BIBLIOTECA DI GIRASOLE CON MISURA PREVISTA DAL DECRETO N. 267 DEL 4 GIUGNO 2020 . AFFIDAMENTO DIRETTO – IMPEGNO DI SPESA.

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Tipologia
1.03.02.99.999	5.2	1399.1	2020	Impegno collegato
<b>Impegno Provvisorio</b>	<b>Impegno Definitivo</b>	<b>Importo Impegno</b>	<b>Sub-impegno</b>	<b>Importo sub-impegno</b>
361	630	1.660,95	0	0,00

### PROSPETTO SINTETICO LIQUIDAZIONI

**Descrizione:** FORNITURA LIBRI PER LA BIBLIOTECA DI GIRASOLE CON MISURA PREVISTA DAL DECRETO N. 267 DEL 4 GIUGNO 2020 . AFFIDAMENTO DIRETTO – IMPEGNO DI SPESA.

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Impegno Definitivo
1.03.02.99.999	5.2	1399.1	2020	630
<b>Importo Impegno</b>	<b>Sub-impegno</b>	<b>Importo sub-impegno</b>	<b>Liquidazione</b>	<b>Importo Liquidazione</b>
1.660,95	0	0,00	1849	1.660,95

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on-line del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal **01/12/2020**

**Girasole, 01/12/2020**

**Il Responsabile del Servizio**

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

**Girasole, \_\_\_\_\_**

**Il Responsabile del Servizio**  
f.to Dott.ssa Tiziana Mucelli